

# 令和6年度 日本学生支援機構奨学金（在学採用）の申込にあたって（1） （大学院生用）

日本学生支援機構（JASSO）奨学金とは：

経済的理由で修学が困難な優れた学生に学資の支援を行います。

また、経済・社会情勢等を踏まえ、学生等が安心して学べるよう、「貸与」する制度です。

貸与奨学金・・・利息の付かない第一種奨学金と、利息の付く第二種奨学金があります。これらとあわせて入学時の一時金として貸与する入学時特別増額貸与奨学金（利息付）があります。返還の必要な「貸与金」です。

申請にあたっては、『奨学金案内』を必ず熟読し、返還についても充分考慮したうえで申請してください。

申請の際には、必要書類の提出及びスカラネット（インターネット入力）を利用した申込みを行う必要があります。下記の手順に従い、提出期限及び入力期限を厳守のうえ、申込手続を完了してください。

## 申込みの流れ

### ① 申請書類を入手する。

大学窓口で受領又は郵送で受領してください。

（郵送の場合）

請求方法：下記担当宛にメールしてください。

メールの件名：「在学採用申請書類希望」

メール記載事項：所属・学年・学籍番号（新入生で不明の場合は受験番号）・氏名・送付先郵便番号及び住所を明記）

※メール受領後、原則3業務日以内に発送します。

### ② 申請書類を受領したら、奨学金案内を熟読した上で、『確認書兼個人情報情報の取扱いに関する同意書』を大学に提出する。

提出期限：令和6年4月19日（金） 必着

### ③ 大学が②の書類を受領後、スカラネット入力に必要な『識別番号（ユーザID とパスワード）』をメール又は窓口で交付する。

### ④ スカラネット入力に必要な証明書類等を揃える。（『収入に関する証明書類』（冊子p27～30参照）など）

### ⑤ 『スカラネット入力準備用紙』及び『収入計算書』に記入し、スカラネットで入力する。

※所得金額の入力等には④で取得した「収入に関する証明書類」を参照しながら入力すること。

※スカラネットに入力する本人住所は、住民票の住所とすること。

※スカラネットで入力終了後表示される受付番号まで必ず記載すること。

⑥ スカラネット入力終了後、以下の書類を大学に提出する。

・『**スカラネット入力下書き用紙**』

・『**収入に関する証明書類**』

【給与所得の場合】… 2023年分源泉徴収票（勤務先が発行）コピー

【商業・工業・個人経営・農業・水産業・自由業等で給与所得者以外の場合】

… 2023年分確定申告書（控）の写し（税務署の受付印があるもの。受付印がない場合は、市区町村役場発行の所得証明書も必要）

※ 専業主夫（主婦）により収入「0」の場合も、「市区町村発行の所得証明書（非課税証明書）」の提出が必要となります。

・『**収入計算書**』

・「その他証明書類」（該当者のみ）

**提出期限：令和6年5月13日（月）必着**

### 提出方法について

以下の窓口への提出または郵送にて手続きを実施します。郵送の際は、封筒の表に「在学採用書類在中」と記載し、簡易書留、レターパック等、配達記録が残る方法で郵送してください。

医学研究科

【郵送先】〒641-8509 和歌山県和歌山市紀三井寺 811-1

和歌山県立医科大学 学生課 奨学金担当者 あて

【メール送信先】 i-syogak@wakayama-med.ac.jp

### ◆ 重要 ◆

提出書類の不備や通知書類の受け渡しなどにより、学生へ迅速に連絡を取る必要のある場合があります。**メール**のチェックや、**携帯電話等への転送設定は欠かさない**ようにしてください。

提出締め切りを厳守していただかないと採用が取り消される場合があります。